

Information der Schulleitung an das Jugendamt Teltow-Fläming

(Kontaktaufnahme ohne Vorliegen einer KWG)

Schule:	
Name, Vorname des Schülers/der Schülerin:	
Anschrift:	
Kind lebt bei:	Anschrift:
Jahrgangsstufe und Klasse:	Schulbesuchszeit:
Klassenlehrkraft:	Information durch (Name, Telefon):

Information

<input type="checkbox"/> Fernbleiben und häufiges Fehlen von der Schule
<input type="checkbox"/> Verdacht auf Störungen der familiären Beziehungen mit drohender Fehlentwicklung
<input type="checkbox"/> Sonstiges:

Kurze Beschreibung der derzeitigen Situation des Schülers/der Schülerin (ggf. Anlage verwenden)

Was hat die Schule bisher unternommen?			
Datum	Maßnahme	Was ist förderlich?	Was war hinderlich?

Erwartungen an das Jugendamt Teltow-Fläming:

Die Personenberechtigten sind über die Weitergabe der Informationen in Kenntnis gesetzt.

Datum:

Unterschrift Schulleitung

Eingang im Jugendamt am:	Kontaktaufnahme zur Schule und ggf. Helferkonferenz am:
ggf. Vereinbarung mit der Schule:	
zuständiger Sozialpädagoge:	